



COMUNE DI SAN VITO CHIETINO

(Provincia di Chieti)

Largo Altobelli, 1 – 66038 – San Vito Chietino – CH

Tel. 0872 61911 – Fax 0872 619150

(C.F. 00094240694)

www.comunesanvitochietino.gov.it – E - mail: info@comunesanvitochietino.gov.it



Avviso di selezione per la copertura, mediante mobilità ex art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore Amministrativo da incardinare dell'ambito organizzativo "Servizi Demografici" - Categoria C, posizione economica C1.

Articolo 6 - Criteri di valutazione delle domande

La procedura si basa:

- sull'esame del *curriculum vitae*, a cui sono riservati 20 punti;
- sull'esito di un colloquio, a cui sono riservati 30 punti.

Entrambi gli adempimenti sono assicurati da un'apposita commissione, composta da n. 3 componenti compreso il Presidente, che verrà nominata con atto del Responsabile del Settore Affari Generali, la quale attribuisce i conseguenti punteggi e nomina un proprio collaboratore che la assiste in funzione di segretario verbalizzante.

I giudizi sono espressi valutando comparativamente, tenuto conto delle competenze professionali richieste per il posto da coprire, sia i contenuti del *curriculum vitae* prodotto da ciascun candidato, sia le risultanze del colloquio, il quale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico e sarà finalizzato ad accertare le capacità richieste per il posto da ricoprire.

La valutazione del *curriculum vitae* avviene tenendo conto dei seguenti criteri:

- a) Servizio prestato nella categoria C nell'Area / Servizio / Settore attinente il posto di cui trattasi (presso una P.A. del medesimo comparto Enti Locali.....Max 10 Punti
Punti 2 per ogni anno di servizio prestato
- b) Servizio prestato nella categoria C nell'Area / Servizio / Settore non attinente il posto di cui trattasi (e/o presso P.A. di diverso comparto) Max 5 punti
Punti 0,5 per ogni anno di servizio prestato
- c) Titoli culturali e variMax 5 punti

La valutazione del colloquio avviene tenendo conto dei seguenti criteri:

- competenze professionali;
- capacità di risolvere specifiche problematiche lavorative;
- propensione all'attività direzionale;
- attitudine a lavorare in gruppo ed a valorizzare i propri collaboratori.

Lo svolgimento del colloquio è subordinato al riconoscimento del candidato, che deve quindi essere munito di un valido documento di identità personale.

Il colloquio si intende superato conseguendo il punteggio minimo di 21/30.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio riguardante il colloquio ciascun componente della commissione disporrà di 10 punti. Al termine dell'attività valutativa viene redatta la relativa graduatoria che scaturirà dalla sommatoria dei punteggi attribuiti al *curriculum vitae* ed al colloquio.

A parità di punteggio costituirà preferenza, nell'ordine:

- a) provenienza da una Amministrazione appartenente al medesimo comparto Regioni Autonomie Locali;
- b) minore età anagrafica.